

Manizales 04 de Marzo de 2020.

*Revisado*  
5-3-2020  
850 am

Doctor  
LUIS CARLOS VELÁSQUEZ CARDONA  
Gobernador del Departamento de Caldas



**GOBERNACIÓN DE CALDAS**

Para próximas comunicaciones cite el número de radicado

Radicado N°: 100-2020-ER-000400

No. Caso: 30284

Fecha: 2020-03-04 17:22:31

Anexos: No

Adjuntos: No

Folios: 6

Trámite: Informes

Remitente: María Zulay León Alzate - María Zulay León Alzate

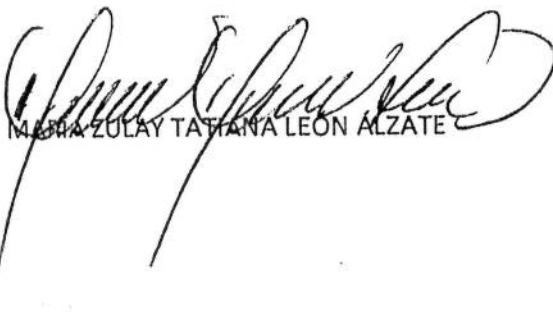
Destinatario: 100 - DESPACHO - GOBERNADOR - Gloria Clemencia Galvis Monto

*copia con todo el informe*

Cordial saludo,

En atención a su solicitud de aclaración de dos observaciones planteadas por el Doctor JAHIR DE JESUS ALVAREZ, Secretario de Vivienda, me permito anexar copia del acta de la reunión sostenida para dar claridad a las observaciones planteadas por su Administración.

Atentamente,

  
MARIA ZULAY TATIANA LEON ALZATE

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                    |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  <b>GOBIERNO DE<br/>CALDAS</b> | <b>COPIA CONTROLADA</b><br>ACTA DE MECANISMOS DE INTEGRACIÓN<br> | Código: FO-GD-02-033              |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                    | Versión: 06                       |
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                    | Fecha modificación:<br>29/01/2020 |

|                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Mecanismo de Integración / Proceso: ACLARACION OBSERVACIONES EMPALME                                                                                                                    |                                            | Acta N°: 1                                              |
| Objetivo: RESPUESTA A LA PRESENTACIÓN DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL GOBERNADOR LUIS CARLOS VELÁSQUEZ SEGÚN INFORME DEL SECRETARIO DE VIVIENDA Y TERRITORIO JAHIR DE JESÚS ÁLVAREZ. |                                            |                                                         |
| Objeto Contractual (No Aplica):                                                                                                                                                         |                                            |                                                         |
| Fecha (dd/mm/aa): 04-03-2020                                                                                                                                                            | Lugar: SECRETARIA DE VIVIENDA Y TERRITORIO | Hora de Inicio: 2:00 PM<br>Hora de Terminación: 4:00 PM |
| Tipo:                                                                                                                                                                                   | Informativo:                               | Consultivo:<br>Decisivo:                                |

| Nombres y Apellidos              | Rol        |          |        |         | Cargo                                                       | Dependencia / Entidad                           |
|----------------------------------|------------|----------|--------|---------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                  | Integrante | Invitado | Asist. | Ausent. |                                                             |                                                 |
| MARIA ZULAY TATTIANA LEON ALZATE |            |          | X      |         | ADMINISTRADORA PUBLICA ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL |                                                 |
| JAHIR DE JESUS ALVAREZ           |            |          | X      |         | SECRETARIO DE VIVIENDA Y TERRITORIO                         | VIVIENDA Y TERRITORIO                           |
| CAROLINA PINILLA SUAREZ          |            |          | X      |         | ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO              | CONTRATISTA SECRETARIA DE VIVIENDA Y TERRITORIO |
|                                  |            |          |        |         |                                                             |                                                 |
|                                  |            |          |        |         |                                                             |                                                 |
|                                  |            |          |        |         |                                                             |                                                 |
|                                  |            |          |        |         |                                                             |                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Agenda:                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                            |
| Desarrollo de la Agenda:                                                                                                                                                                                                   |
| Se da inicio a la reunión con los asistentes donde se aclara la respuesta a observaciones realizadas por el Gobernador LUIS CARLOS VELÁSQUEZ según informe del Secretario de Vivienda y Territorio JAHIR DE JESÚS ÁLVAREZ. |
| Teniendo en cuenta el cuadro de observaciones se realizó la revisión de cada uno de los procesos requeridos en el oficio, evidenciándose que los procesos se encuentran de la siguiente manera:                            |

|                                                                                                                 |                                                                     |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>GOBIERNO DE<br/>CALDAS</b> | <b>COPIA CONTROLADA</b><br><b>ACTA DE MECANISMOS DE INTEGRACIÓN</b> | <b>Código:</b> FO-GD-02-033<br><b>Versión:</b> 06<br><b>Fecha modificación:</b><br>29/01/2020 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

**Observación No 1:**

01022016-0013 LP-SV-008-2015 OBRA: OBRAS DE CONTROL DE INUNDACION EN EL CASCO URBANO (ALC) NORCASIA. ESTE PROCESO **ESTA LIQUIDADO**

29062016-0402 IP-SV-003-2016: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE MENSAJERIA EXPRESA, QUE COMPRENDA LA RECEPCION, RECOLECCION Y ENTREGA PERSONALIZADA DE ENVIOS DE CORRESPONDENCIA Y DEMAS OBJETOS POSTALES Y PAQUETES TRANSPORTADOS VIA TERRESTRE Y/O AEREA EN EL AMBITO LOCAL, REGIONAL O NACIONAL. **ESTE PROCESO SERA REVISADO EN EL EXPEDIENTE FISICO QUE SE ENCUENTRA EN ARCHIVO DE JURIDICA**

21042016-0210 IP-SV-001-2016: SUMINISTRO DE TIQUETES AEREOS A LOS DIFERENTES DESTINOS NACIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA - UNIDAD DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO PARA CUMPLIR CON LAS GESTIONES INHERENTES AL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CALDAS. **ESTE PROCESO SERA REVISADO EN EL EXPEDIENTE FISICO QUE SE ENCUENTRA EN ARCHIVO DE JURIDICA**

04082016-0497: GARANTIZAR LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE A EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN SU CALIDAD DE PRESTADOR DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO CON LOS DESEMBOLSOS DE LOS DINEROS QUE SE APROPIEN EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCION DE INGRESOS (FSRI) DESIGNADOS A SUBSIDIAR LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DOMICILIARIO A LOS USUARIOS DE LOS ESTRATOS 1, 2 y 3 DEL AREA DE PRESTACION DEL SEÑALADO MUNICIPIO. **ESTE PROCESO ESTA LIQUIDADO**

21102016-0703: CONVENIO MARCO INTERADMINISTRATIVO DE ASOCIACION ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CALDAS Y LOS MUNICIPIOS DE AGUADAS, ANSERMA, ARANZAZU, BELALCAZAR, FILADELFIA, LA MERCED, MARMATO, MARQUETALIA, MANZANARES, MARULANDA, NEIRA, PACORA, PENSILVANIA, RIOSUCIO, RISARALDA, SAMANA, SAN JOSE, VILLAMARIA, VITERBO Y PALESTINA. **ESTE CONVENIO ESTA POR LIQUIDAR TODA VEZ QUE VENCIO EL PASADO MES DE DICIEMBRE**

16112016-0761: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURIDICOS PARA LA IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL COMPONENTE AMBIENTAL DEL PAP-PDA DE CALDA Y DETERMINAR LA FORMA COMO LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CALDAS CORPOCALDAS PARTICIPA EN EL MISMO PRECISANDO LAS ACTIVIDADES QUE SE COMPROMETE A DESARROLLAR Y DEMAS ASPECTOS NECESARIOS PARA ASEGURAR LA ADECUADA ARTICULACION DEL COMPONENTE AMBIENTAL CON EL PAP-PDA CALDAS Y CON SUS ESTRUCTURAS OPERATIVAS. **ESTE CONVENIO ESTA POR LIQUIDAR TODA VEZ QUE VENCIO EL PASADO MES DE DICIEMBRE**

26072016-0453 IP-SV-004-2016: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL JURIDICA Y SOCIAL DE LAS OBRAS CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DE CONSTRUCCION DE 62 VIVIENDAS DE INTERES SOCIAL RURAL EN LOS MUNICIPIOS DE DORADA Y VILLAMARIA. **ESTE PROCESO ESTA LIQUIDADO**

**Respecto a la observación No 2:**

Manifiesta LA DOCTORA MARIA ZULAY que no está de acuerdo con la observación, toda vez que las dificultades presentadas en los diseños postulados al mecanismo de viabilización regional por parte de EMPOCALDAS, fue un asunto tratado y evidenciado en la reunión de empalme realizada con el Secretario de Vivienda el día 20 de diciembre de 2019, donde se le especificaron los inconvenientes presentados con los procesos, especialmente con el caso de Guarinó, de igual manera, como anexo al informe de empalme se desarrolló una hoja de vida por cada uno de los

|                                                                                                             |                                                                     |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  <b>GOBIERNO DE CALDAS</b> | <b>COPIA CONTROLADA</b><br><b>ACTA DE MECANISMOS DE INTEGRACIÓN</b> | Código: FO-GD-02-033              |
|                                                                                                             |                                                                     | Versión: 06                       |
|                                                                                                             |                                                                     | Fecha modificación:<br>29/01/2020 |

proyectos en ejecución que da cuenta de cada uno de los detalles de los proyectos incluyendo las dificultades y o inconvenientes presentados, así mismo se dio continuidad a los contratos de prestación de servicios de los profesionales relacionados con la ejecución, seguimiento y apoyo a las diferentes obras del Plan departamental de Agua, en busca de garantizar la prestación efectiva y acompañamiento en cada una de las áreas misionales del PDA durante el inicio del nuevo gobierno.

Es necesario advertir que la Secretaría de Vivienda funge como Secretaría Técnica del comité de viabilización y en tal sentido le corresponde la verificación documental de cada uno de los procesos presentados para la correspondiente viabilización, a tal efecto se entiende que la Empresa de Obras Sanitarias EMPOCALDAS, es idónea técnicamente para la presentación de los diferentes proyectos. Así las cosas una vez se identificaron las falencias respectivas se hicieron los respectivos requerimientos a EMPOCALDAS, y precisamente se dejó en evidencia en el empalme a fin de que se extremaran los requerimientos o las revisiones necesarias para minimizar este riesgo, factor que además quedo establecido en el Plan de Mejoramiento suscrito con la Contraloría el 30 de diciembre de 2019.

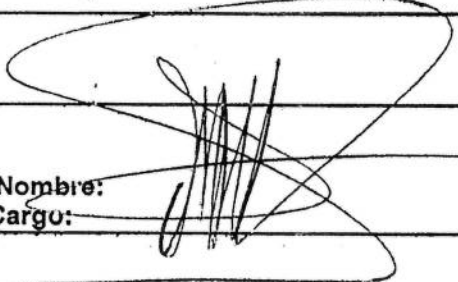
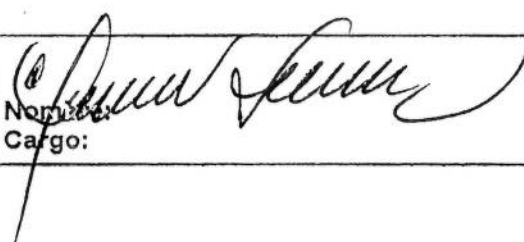
El secretario de vivienda manifiesta que una vez agotada la reunión teniendo en cuenta la revisión realizada de los procesos requeridos y con los documentos anexos, se da por subsanadas las observaciones.

Anexo Acta de Reunión de Empalme y Plan de Mejoramiento.

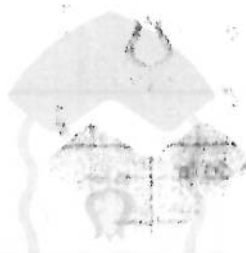
| Compromisos / Tareas                                                         | Fecha (dd/mm/aa) | Responsable             |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| Revisión de los expedientes físicos en el archivo de la Secretaría Jurídica. |                  | Carolina Pinilla Suarez |
|                                                                              |                  |                         |

| Próxima Reunión        | Lugar                   | Fecha | Hora |
|------------------------|-------------------------|-------|------|
|                        |                         |       |      |
| Tomó nota de ésta acta | Carolina Pinilla Suarez |       |      |

Firmas:

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre: <i>Jahir Le Jesus Alvarez</i><br>Cargo: <i>Secretario de Vivienda</i>       |  |
|  | Nombre: <i>Carolina Pinilla Suarez</i><br>Cargo:                                     |

GOBIERNO DE CALDAS



GOBIERNO DE CALDAS

GOBIERNO DE CALDAS

Mecanismo de Integración / Proceso: Reunión empalme secretario entonte

Acta N°: 1

Objetivo:

Objeto Contractual (Si Aplica):

Fecha (dd/mm/aa):

20/12/2019

Lugar: Despacho secretaria

Hora de Inicio: 9:30am

Hora de Terminación:

Tipo:

Informativo: X

Consultivo:

Decisivo:

| Nombres y Apellidos     | Rol        |          |        |         | Cargo               | Dependencia / Entidad |
|-------------------------|------------|----------|--------|---------|---------------------|-----------------------|
|                         | Integrante | Invitado | Asist. | Ausent. |                     |                       |
| John de Jesús Alvarez   | X          |          |        |         | Ser. entonte        | Gobernación           |
| Maria Zuley Totona León | X          |          |        |         | Secretaria          | Gobernación           |
| Roberto Restrepo        | X          |          |        |         | Prof. Especializado | Gobernación           |
| Angela R Quintana       | X          |          |        |         | Prof. Especializada | Gobernación           |
| John Alvarez            |            |          |        |         |                     |                       |
|                         |            |          |        |         |                     |                       |
|                         |            |          |        |         |                     |                       |

Agenda:

Reunión empalme Secretario entonte

Desarrollo de la Agenda:

Se da bienvenidos al Dto John por parte de la secretaria.

Inicia el empalme con la unidad de agua y saneamiento, exponiendo las fuentes de financiación para todo el trabajo con la comunidad, de igual forma se le informa la aprobación por parte de la Asamblea del reconocimiento a los clubes defensores y la institucionalización de Expoclubes.

Se exponen los componentes del PDA y la especificidad de los proyectos enfocados en agua potable y saneamiento básico.

En cuanto al tema de finalización de los aportes de algunos municipios, se le aclara al Dr. Johir que esto solo implica que deberán actualizar el valor de aportes, aprobados por concejos, pero no implica que se desvinculen de PDA, ya que la política continúa la secretaria hace énfasis en que el PDA tiene un buen equipo de trabajo, pero no así en la unidad de vivienda, percibiendo problemas de entrega de información.

También se manifiesta la falencia de personal profesional de planta en ambas unidades.

El secretario entante solicita un listado de compromisos que queden pendientes.

Se recomienda que la transformación del PDA se enfoque en aseo.

También se toca el tema de ventanilla regional y los problemas con los diseños de Empocaldas.

Se le aclara que para los cambios de los planes de aseo deben enfocarse en mejorar los indicadores sectoriales que cada alcalde informa, teniendo en cuenta que la principal falencia es en la zona rural. De igual forma si hay modificaciones en los proyectos, los mismos deben venir debidamente justificados, y sustentar como suplir la necesidad en caso de que persista.

Respecto al tema de vivienda se informa sobre los proyectos de regalías en ejecución y las dificultades presentadas.

En el problema de gestión municipal

Socialización de proyecto Reserva de Santa María.

Problemas convenio DPS y estado del convenio y de los contratistas.

Manejo de contratación de la secretaría y cargos de JECOP II.

Pendientes tubería que no se pudo entregar a las zonas rurales.

Exposición del presupuesto de PDA y de la secretaría.

Necesidad de personal técnico para apoyo en visitas de verificación.

Predios pendientes para compra, con documentos listos.

- Predio La Legia - Marulondo \$301.729.600

- Predio Las Peñas, La Divisa, Alto Bonito y La Jecosa - Aguadulce \$146.373.500

- Predio La Divisa, La Floresta - Pensilvania. \$262.840.000

- Predio El Curi, vereda El Obispo - Supía. \$52.500.000

- Predio La Gaviota - Riosucio (Cabecera Bonaparte) \$203.038.500.

\* Programas de vivienda

- Contratos prestación de servicios.

Proyectos en ejecución vivienda nueva: estado, problemas y de ejecución en casas.

Reubicación (regalías) y Reserva de Santa María.

De cada proyecto en ejecución se dejará ficha de seguimiento.

Ante la solicitud del D. Jahir se le relacionan los comités o mesas que debe integrar la secretaría.

Proyectos resguardos indígenas: tubería, minicargador, picos, revisar otros municipios con comunidad indígena.

Soportes para sustituciones están en requerimiento de la profesional social. Mejoramiento DPS y regalías.

Titulación Jirón Salazar



ACTA DE MECANISMOS DE INTEGRACIÓN

Código: FO-GD-02-033

Versión: 06

Fecha modificación:  
01/11/2018

Socialización proyecto talleres y bloquea.

| Compromisos / Tareas                   | Fecha (dd/mm/aa) | Responsable    |
|----------------------------------------|------------------|----------------|
| Remite copia informe presentacion acta | 20/12/2019       | Anyela Quintan |
|                                        |                  |                |
|                                        |                  |                |
|                                        |                  |                |
|                                        |                  |                |
|                                        |                  |                |
|                                        |                  |                |

| Próxima Reunión        | Lugar            | Fecha      | Hora |
|------------------------|------------------|------------|------|
|                        |                  | 30/12/2019 |      |
| Tomó nota de ésta acta | Anyela R Quintan |            |      |

Firmas:

|                   |                                         |                   |  |
|-------------------|-----------------------------------------|-------------------|--|
| Nombre:<br>Cargo: |                                         | Nombre:<br>Cargo: |  |
| Nombre:<br>Cargo: | Anyela R Quintan<br>Prof. Especializado | Nombre:<br>Cargo: |  |
| Nombre:<br>Cargo: |                                         | Nombre:<br>Cargo: |  |
| Nombre:<br>Cargo: |                                         | Nombre:<br>Cargo: |  |

[illegible]

[illegible]

**JEFE DE CONTROL INTER**

*Carlos A. Cundum*  
CARLOS ANDRES CUNDUM RAMIREZ

JULIETA TORO